



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"AMMIRATO-FALCONE"

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE
tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T
C.F. 93099140753 e-mail: leic89100t@istruzione.it pec:
leic89100t@pec.istruzione.it

Sito web: www.ammiratofalcone.edu.it



QUESTA SCUOLA E' INTOLLERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

ISTITUTO COMPRESIVO - "AMMIRATO - FALCONE"-LECCE
Prot. 0008571 del 28/06/2022
VI-2 (Uscita)

All'Albo pretorio
Sito Amministrazione Trasparente

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE PROGETTO 10.2.2A -FSE-PU-2021-370 "FREE-COVIDSCHOOL4US"

CUP H83D21000870001

CIG ZB936BA46E

CODICE UNIVOCO UFLOAU

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgvo 33/2013 concernente il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/8/2018 ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.Lgvo n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO il D.Lvo n. 56/17 che contiene disposizioni integrative e correttive del DL.vo 50/16;
VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC e succ. integrazioni;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTA la delibera n. 267 (Verbale n. 50) del Consiglio d'Istituto del 21/12/2018 che affida al Dirigente Scolastico l'individuazione della modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00;

VISTO il verbale n. 7 delibera n. 28 del 20/02/2021 "approvazione regolamento di attività negoziale", che affida al Dirigente Scolastico l'individuazione della modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2022 approvato con delibera n. 5 del 09/02/2022;

VISTA la disponibilità finanziaria;

VISTO il P.T.O.F di istituto triennio 2019/21, elaborato dal C.d.D secondo quanto emerso nel RAV ed indicato nel PdM ed approvato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2018 con delibera n. 264, e le successive modifiche e integrazioni per l'a.s. 2019-2020, approvate dal Consiglio d'Istituto il 24/10/2019 con delibera n.318. e per l'a.s. 2020-2021 approvate dal Consiglio di istituto con delibera n 12 del 04-11-2020;

VISTA La delibera n. 52 (verbale n. 12) del Consiglio di Istituto del 28/10/2021, con il quale è stato approvato il PTOF 2019-2022 Viste le modifiche ed integrazioni apportate al PTOF di istituto per il triennio 2022-2025 approvate e deliberate dal Consiglio di istituto con delibera n 63 del 20/12/2021;

RILEVATA la necessità per quanto sopra di procedere all'acquisto di Certificazioni linguistiche:

- N.1 certificazioni A1 del CEF e certificazione INGLESE – primaria;
- N. 22 certificazioni A2 del CEF e certificazione INGLESE – secondaria;
- N. 15 certificazioni A1 del CEF e certificazione SPAGNOLO – secondaria;

con svolgimento esami conclusivi di conseguimento certificazioni;

RILEVATO che, ai sensi art. 1, comma 150 della legge 228/2012 ("Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato- Legge di stabilità 2013", anche "gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni un universitarie" sono tenute ad approvvigionarsi dei beni e servizi, utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

DATO ATTO che non erano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, come da consultazione prot. n. 7713 dell' 08/06/2022;

AI SENSI del D.L. 7 maggio 2012 n. 521, convertito , con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012 n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della Legge 24 dicembre 2012n. 228 recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013), e della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016); richiesta di preventivo;

VISTA la Determina prot. n. 7720.del 08/06/2022, per l'approvvigionamento del suddetto servizio, con cui si dà avvio all'indagine di mercato attraverso la consultazione di un operatore economico attivo sul territorio locale, che offre servizi idonei, tecnicamente ed economicamente, alle esigenze di questa Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO opportuno acquisire il servizio in oggetto mediante la procedura di affidamento diretto a seguito di indagine di mercato, considerando Enti qualificati al rilascio della certificazione linguistica, operativi come sede di esame, sul territorio del Comune di Lecce, al fine di evitare il rischio che l'eventuale miglior prezzo offerto per la fornitura da un operatore presente in un altro Comune sia non reale per la necessità di aggiungere le spese di trasporto degli alunni partecipanti al progetto, per raggiungere la sede d'esame;

CONSIDERATO necessario che l'Ente certificatore, in sede di esami,deve garantire il rispetto delle misure di contenimento del contagio da Covid19 quindi: il distanziamento sociale, la sanificazione, l'igienizzazione ecc. I suddetti locali dovranno essere a norma:

CONSIDERATA la richiesta di preventivo inoltrata alle scuola OXFORD Group prot. n. 7798 del. 10/06/2022;

VISTA l'offerta della suddetta Ditta Formitalia srl-Oxford prot. n. 8363 del 22/06/2022

VISTO che il costo indicato nel preventivo è in linea con i tariffari sul dell'attuale mercato;

VISTO che per l'Ente certificatore OXFORD è nota la sede di svolgimento d'esame ed anche ben specificato che vengono adottate le misure di contenimento del contagio da Covid19 quindi: il distanziamento sociale, la sanificazione, l'igienizzazione ecc. I locali messi a disposizione dall'Ente, sono a norma ed organizzati nel rispetto delle misure anticovid come da protocollo del CTS dell'Istituto superiore di Sanità;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti, da effettuare mediante "Ordine diretto", ad un operatore economico presente sul mercato elettronico Mepa, come Ente specializzato nel settore delle certificazioni linguistiche , che offre articoli idonei, tecnicamente ed economicamente, alle esigenze di questa Istituzione Scolastica, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo pari allo 9,5 % di quello massimo di 39.999,99 euro (escluso IVA) previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

b) oggetto del contratto: Acquisto per n. 40 certificazioni:

- N.1 certificazioni A1 del CEF e certificazione INGLESE – primaria;
- N. 22 certificazioni A2 del CEF e certificazione INGLESE – secondaria;
- N. 15 certificazioni A1 del CEF e certificazione SPAGNOLO – secondaria;

per gli alunni dell'I.C. "Ammirato Falcone";

c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs. 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

RILEVATO che il CIG per la procedura è identificato con il codice **ZB936BA46E**;
CONSIDERATO che il Codice Univoco dell' I.C. Ammirato Falcone è **UFLOAU**;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera la procedura di affidamento diretto, secondo le modalità previste dal D.L.vo. n. 50/2016, dell' acquisto di Acquisto per n. 40 certificazioni:

- N. 1 certificazioni A1 del CEF e certificazione INGLESE – primaria ad € 58,50 cad.;
- N. 22 certificazioni A2 del CEF e certificazione INGLESE – secondaria ad € 88,00 cad.;
- N. 15 certificazioni A1 del CEF e certificazione SPAGNOLO – secondaria ad € 78,00 cad.;
-

al costo complessivo di €3.164,50. per gli alunni dell'I.C. "Ammirato Falcone", all' Ente Certificatore presente sul Mepa ed attivo nel comune di Lecce, che adotta misure anticovid, OXFORD GROUP – P.IVA 04128090752 la cui offerta rispecchia esattamente quanto richiesto nell'interesse dell'Amministrazione di questo Istituto Scolastico, per le motivazioni indicate in premessa

Art. 3

La spesa Totale di €3.164,50 esente iva (omnicomprensivo), sarà imputata nel Programma Annuale 2022, Progetto P02/12 FSE-PU-2021-370.

CIG ZB936BA46E

CODICE UNIVOCO: UFLOAU

Art. 4

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Bruna MORENA.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto/Contratto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-

contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo:
leic89100t@pec.istruzione.it.

La presente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul Sito Web dell'Istituto.

Responsabile Unico del Procedimento
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Bruna MORENA
